



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Etykieta i autoprezentacja [S2Elmob1>PO2-EiA]

Przedmiot

Kierunek studiów

Elektromobilność

Rok/Semestr

1/2

Studia w zakresie (specjalność)

Paliwa alternatywne i magazynowanie energii

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

drugiego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

0

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

1,00

Koordynatorzy

dr inż. Żaneta Nejman

zaneta.nejman@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Student ma podstawową wiedzę z zakresu przedmiotów humanistycznych. Student posiada podstawowe umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w grupach społecznych.

Cel przedmiotu

Pozyskanie wiedzy i umiejętności z zakresu zasad i norm społecznych, które regulują zachowanie się w różnych sytuacjach społecznych i kulturowych. Uświadomienie, iż zrozumienie i przewidywanie odpowiednich zachowań ułatwia komunikację i interakcje między ludźmi. Pozyskanie wiedzy i umiejętności z zakresu wykorzystania różnych zachowań, komunikacji werbalnej i niewerbalnej, ubioru, gestów oraz innych elementów, które wpływają na sposób, w jaki inni nas postrzegają. Uświadomienie roli, jaką etykieta i autoprezentacja odgrywa w życiu zawodowym.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. Student potrafi pozyskać informacje związane z tematyką etykiety i autoprezentacji z różnych źródeł, zinterpretować je, poddać krytycznej ocenie, analizie i syntezie oraz wyciągać wnioski. [K2_U02]

Umiejętności:

1. Student potrafi przygotować i przedstawić prezentację na temat realizacji zadania związanego z tematyką etykiety i autoprezentacji. [K2_U13]
2. Student potrafi określić kierunki dalszego uczenia się, organizować proces samokształcenia oraz wskazywać kierunki rozwoju zawodowego w obszarze etykiety i autoprezentacji. [K2_U16]

Kompetencje społeczne:

1. Student ma świadomość potrzeby przestrzegania zasad etyki zawodowej. [K2_K04]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

ocena formująca:

- wiedza weryfikowana jest poprzez krótkie zadanie problemowe realizowane na czwartej jednostce dydaktycznej;
- umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane są poprzez wystawianie ocen częściowych, wynikających z: pracy w zespołach (przejmowanie odpowiedzialności za podjęte decyzje); premiowanej aktywności; samodzielnego rozwiązywania problemu.

ocena podsumowująca:

- wiedza weryfikowana jest poprzez kolokwium na ostatniej jednostce dydaktycznej. Kolokwium składa się z 10-20 pytań (testowych i otwartych), różnie punktowanych. Próg zaliczeniowy: 50% + 1.

Skala ocen:

- 0 - 50 pkt - 2.0;
- 51-60 pkt - 3.0;
- 61-70 pkt - 3.5;
- 71-80 pkt - 4.0;
- 81-90 pkt - 4.5;
- 91-100 pkt - 5.0

Treści programowe

Etykieta społeczna. Zasady i normy społeczna. Komunikacja interpersonalna. Autoprezentacja. Wizerunek osobisty.

Tematyka zajęć

Wprowadzenie do etykiety społecznej. Zasad etykiety społecznej kształtujące zachowanie i relacje z ludźmi. Analiza znaczenia uprzejmości, kultury osobistej i zasad komunikacji interpersonalnej. Zasady i norm społecznych, które regulują zachowanie się w różnych sytuacjach społecznych i kulturowych. Podstawy komunikacji interpersonalnej. Bariery i wyzwania w efektywnej komunikacji interpersonalnej. Wpływ języka niewerbalnego na komunikację. Analiza znaczenia języka ciała, gestów, mimiki, postawy ciała i kontaktu wzrokowego w procesie komunikacji. Komunikacja międzykulturowa. Zrozumienie znaczenia autoprezentacji i roli, jaką odgrywa w kształtowaniu wizerunku osobistego. Wykorzystanie zachowań, komunikacji werbalnej i niewerbalnej, ubioru, gestów oraz innych elementów, wpływających na nasz odbiór. Etyka autoprezentacji. Etyczne aspekty związane z autoprezentacją, autentyczność, szczerłość i intencja. Dyskusja na temat odpowiedzialności za kreowanie rzetelnego wizerunku osobistego.

Metody dydaktyczne

Wykład: prezentacja multimedialna ilustrowana przykładami, wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny.

Literatura

Podstawowa:

1. Stankiewicz J., Komunikowanie się w organizacji, Wrocław, 2006.
2. Modrzyńska J., Protokół dyplomatyczny, etykieta i zasady savoir-vivre'u, Warszawa 2014.
3. Nęcki Z., Komunikacja międzyludzka, Kraków, A
4. Zimbardo Ph., Gerrig R., Psychologia i życie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
5. Sadłowska-Wrzesińska J., Nejman Ż., Gabryelewicz I., Kultura bezpieczeństwa pracy w roli czynnika

motywacyjnego - analiza różnic płciowych, Przedsiębiorczość i Zarządzanie, t. 18, z. 6, cz. 1, 2017.

Uzupełniająca:

1. Tice D., M. Faber J. 2005. Rola procesów poznawczych i motywacyjnych w autoprezentacji [w:] Forgas J.P., Kipling D.W., Wheeler L. (red.). Umysł społeczny. Gdańsk: GWP1.
2. Bortnowski A. W., Protokół dyplomatyczny i savoir-vivre dla każdego, Ciechanów 2003.
2. 2.Savoir-Vivre, Poradnik dobrego wychowania, Warszawa 2012.
3. 3.Kuspys P. Savoir-Vivre, Poznań 2012
4. Hamilton Ch., Skuteczna komunikacja w biznesie, PWN, Warszawa 2011.
4. Stewart J., Mosty zamiast murów, PWN, Warszawa 2005.
5. Orłowski T., Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, Warszawa 2010.

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	28	1,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	0,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	13	0,50